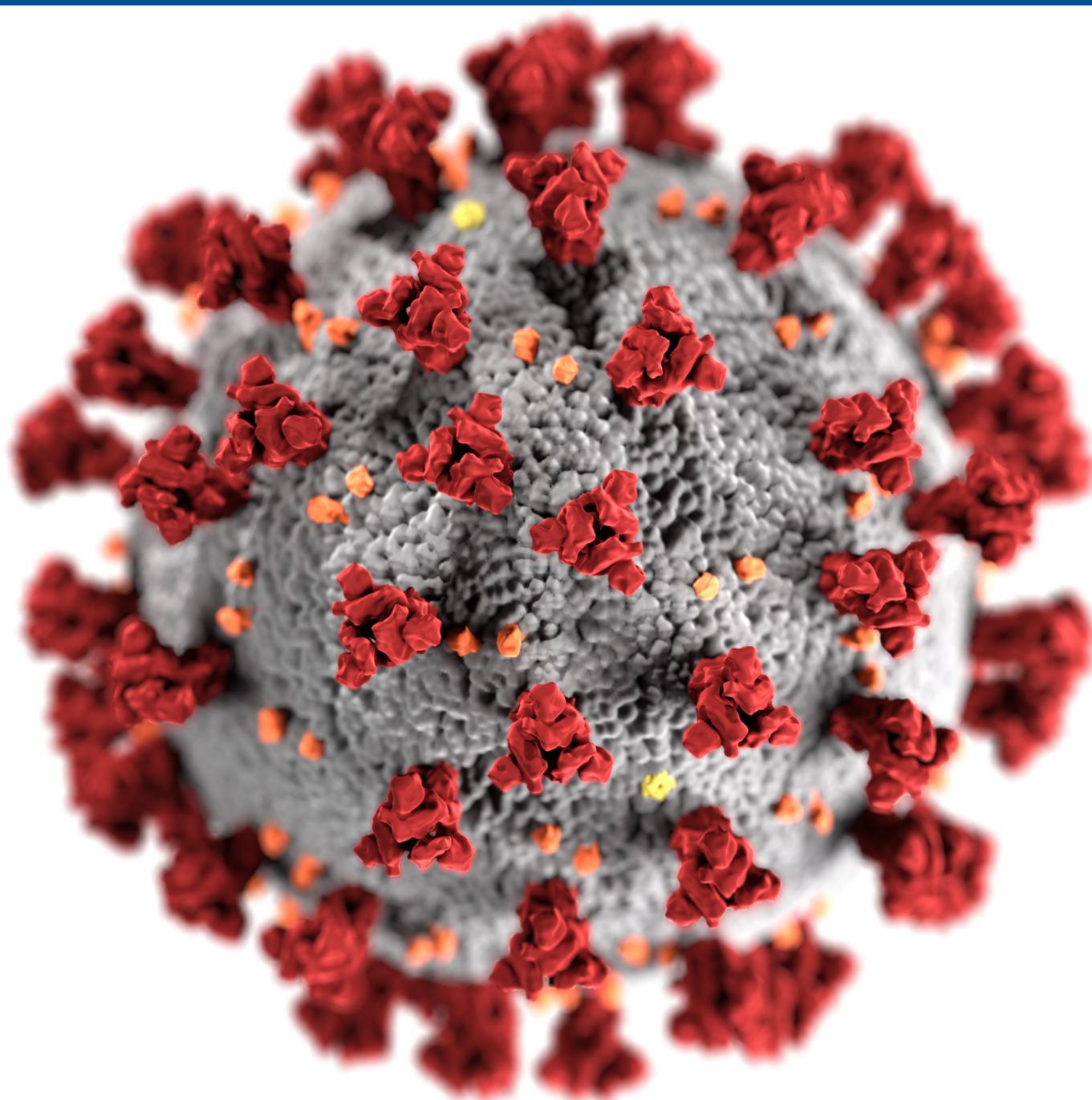


# Procedimentos para casos suspeitos e confirmados de Covid-19 no IFMG-SJE

VERSÃO 02 DE 01 DE ABRIL DE 2022



PROTOCOLO DE  
PREVENÇÃO  
COVID-19

  
**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Minas Gerais

Campus  
São João  
Evangelista

COORDENADORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS  
AMBULATÓRIO MÉDICO/ODONTOLÓGICO

**Considera-se caso suspeito de Covid-19  
a pessoa que apresentar  
2 ou mais dos seguintes sintomas:**



**CORIZA  
TOSSE**



**FEBRE**



**DOR DE  
GARGANTA**



**PERDA RECENTE DO  
OLFATO OU PALADAR**



**DOR MUSCULAR  
DOR NO CORPO**



**TREMORES  
CALAFRIOS**



**DOR DE CABEÇA**



**FADIGA  
DIFICULDADE PARA  
RESPIRAR**

**E/OU**

**Pessoas que tiveram contato próximo com indivíduos com diagnóstico positivo para Covid-19 entre dois dias antes e dez dias após o início dos sintomas.**

**É considerado contato próximo, a pessoa que:**

**1-Esteve a menos de 1 metro de distância, por um período mínimo de 15 minutos, de alguém com caso confirmado.**

**2.Teve um contato físico direto (por exemplo, apertando as mãos, contato face a face ou pele a pele) com alguém com caso confirmado, por qualquer período de tempo.**

**3-Pessoa que reside na mesma casa ou ambiente (dormitórios, creches, alojamento, entre outros) de alguém com COVID-19.**

# Considera-se caso confirmado de Covid-19:

Pessoas sintomáticas e assintomáticas com teste confirmando a Covid-19.

**Todos os servidores e estudantes em caso de sinais ou sintomas de covid-19 deverão não comparecer presencialmente ao campus.**

Deverão :

1- Procurar atendimento em unidade de saúde privada ou pública.

2- Entrar em isolamento preventivo.

3- Fazer o exame para detecção de Covid-19.

**Se o teste der negativo, volte às atividades normalmente.**

Os estudantes/servidores confirmados com Covid-19 ou que tiveram contato com alguma pessoa diagnosticada com Covid-19 deverão seguir a recomendação de isolamento/quarentena do serviço de saúde ou a recomendação descrita no quadro a seguir:

## 7 (sete) dias :



- 1- Para pessoas confirmadas com Covid-19.
- 2- Estudantes da turma em que for diagnosticado 20% de casos confirmados laboratorialmente para COVID-19.
- 3- Contato próximo de pessoas com diagnóstico confirmado de Covid-19.

Poderão sair do isolamento:



Caso não tenha utilizado antitérmico nas últimas 24 horas e não apresentem sintomas.



Se fizer teste PCR ou antígeno no 5ª dia de sintoma do contato ou do início dos sintomas, poderá sair do isolamento no 5º dia.

Se estiver apresentando sintomas deverá prolongar o isolamento por mais 3 dias, totalizando 10 dias de isolamento.

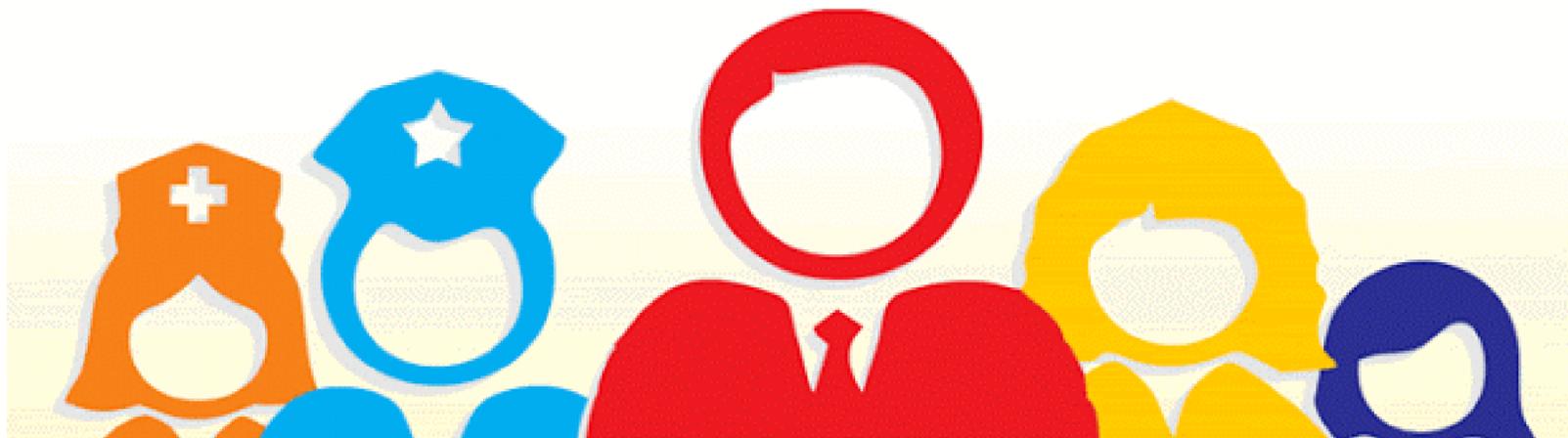


## 10 (dez) dias :

Pessoas que estiverem apresentando sintomas ou que testar positivo no 7ª dia.



# Medidas em relação aos casos suspeitos e confirmado de Covid-19 específicas para os **SERVIDORES**



## Servidores com sintomas **SUSPEITOS** de Covid-19

1- Entrar em isolamento

2- Avisar chefia imediata

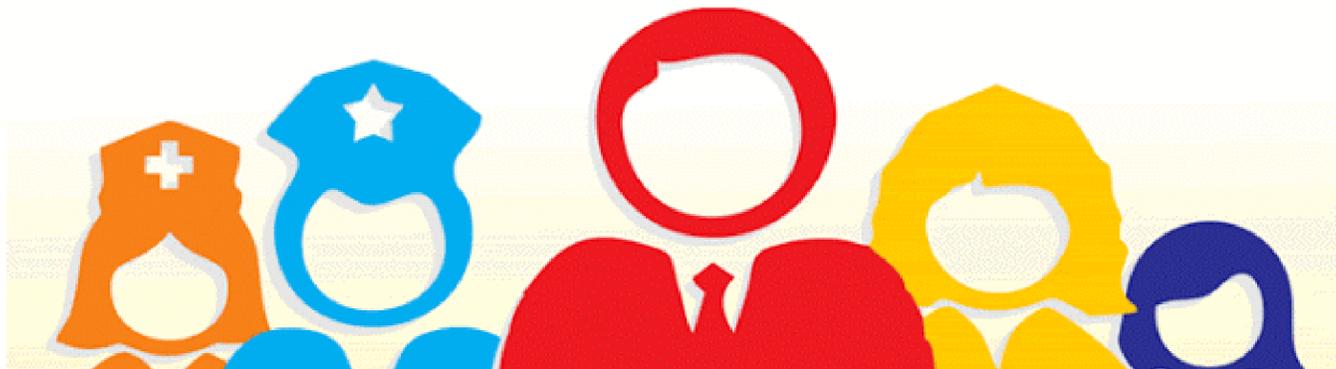
3- Procurar serviço de saúde e/ou laboratório para realizar teste para detecção da doença.

4- Se o teste der negativo:

- Voltar às atividades normalmente.
- Enviar comprovante de atendimento e/ou exame para a chefia imediata.

5- Se o teste for positivo seguir procedimento para caso confirmado.

# Medidas em relação aos casos suspeitos e confirmado de Covid-19 específicas para os **SERVIDORES**



## Servidores CONFIRMADOS COM COVID-19 ou que TIVERAM CONTATO PRÓXIMO com pessoas que tiveram diagnóstico de Covid-19

1. Entrar em isolamento recomendado pelo serviço de saúde ou seguir orientações deste protocolo.
2. Avisar a chefia imediata
3. Preencher o formulário disponível no portal do IFMG-SJE Termo de ciência/Responsabilidade para Pessoas confirmadas ou que tiveram contato com pessoas diagnosticadas com Covid-19.  
*Em situações que o contato com caso confirmado de Covid-19 do servidor for algum familiar, o servidor deverá apresentar documento comprobatório da doença do caso confirmado, no campo anexar teste.*
4. Permanecer em trabalho remoto de acordo com demandas acordadas com a chefia imediata. Nessa situação não é necessário anexar atestado no SouGov.
5. Se não tiver condições de trabalhar remotamente, deverá apresentar atestado no SouGov . Atestados superiores a 5 dias consecutivos, o servidor deverá passar por Perícia Médica.
6. Necessitando de mais dias de isolamento, o servidor deverá comunicar seu coordenador e passar por atendimento em unidade de saúde novamente, e seguir recomendação desse serviço.

Dúvidas em como anexar atestado no Sougov, acesse:  
<https://www.sje.ifmg.edu.br/portal/index.php/siass>.

# Medidas em relação aos casos suspeitos e confirmado de Covid-19 específicas para os **DISCENTES**



## Estudantes com sintomas **SUSPEITOS** de Covid-19

1- Entrar em isolamento .

2- Avisar ambulatório médico por e-mail ([ambulatorio.sje@ifmg.edu.br](mailto:ambulatorio.sje@ifmg.edu.br)) ou presencialmente se estiver na instituição.

3- Procurar serviço de saúde e/ou laboratório para realizar teste para detecção da doença.

4- Se o teste der negativo:

-Voltar às atividades normalmente.

- Enviar comprovante de atendimento e/ou exame para ambulatório via e-mail: [ambulatorio.sje@ifmg.edu.br](mailto:ambulatorio.sje@ifmg.edu.br)

5- Se o teste for positivo seguir procedimento para caso confirmado.

# Medidas em relação aos casos suspeitos e confirmado de Covid-19 específicas para os **DISCENTES**



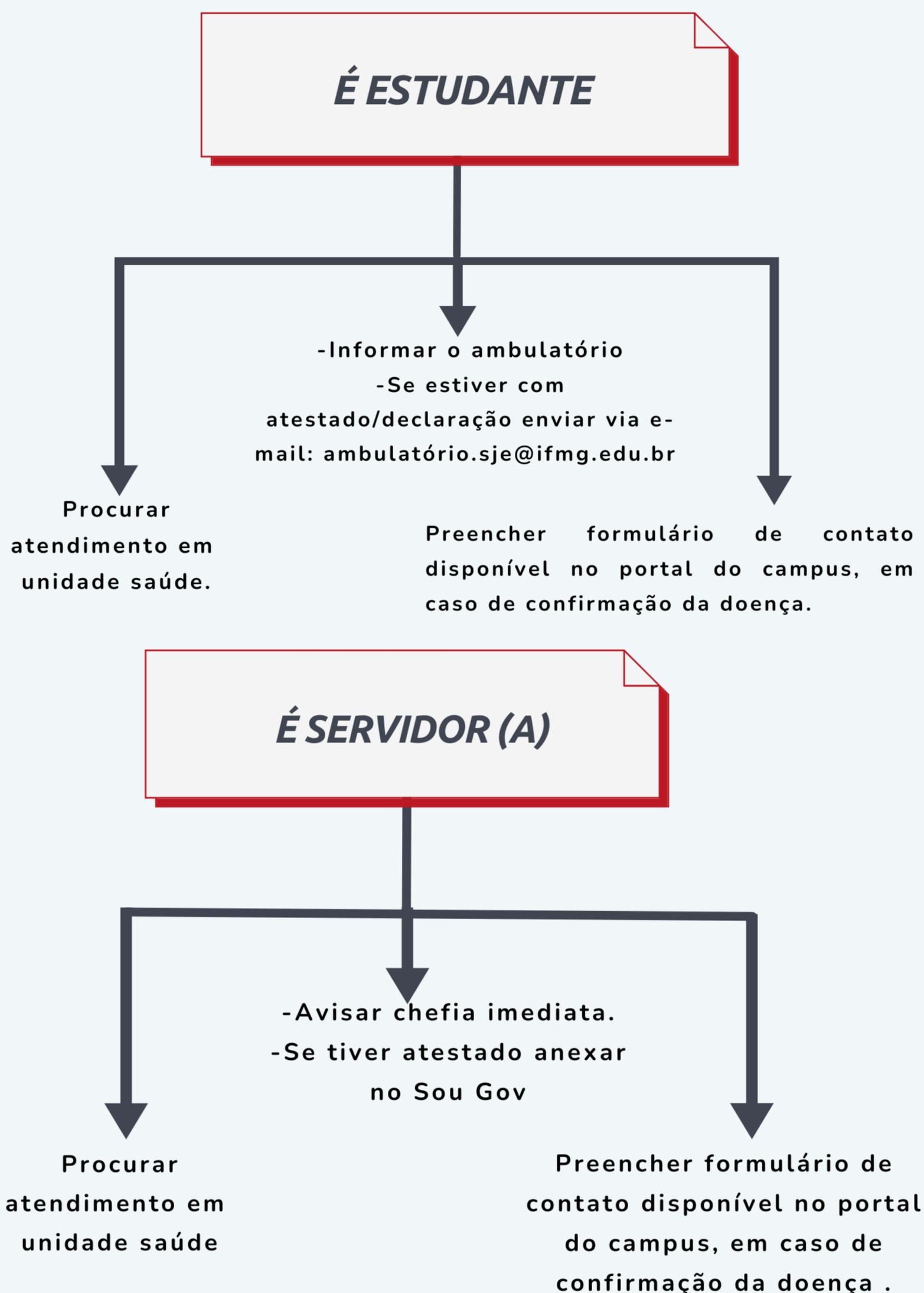
## Estudantes com sintomas SUSPEITOS de Covid-19

1. Entrar em isolamento recomendado pelo serviço de saúde ou seguir orientações deste protocolo.
2. Avisar coordenador/ambulatório médico do campus por e-mail ([ambulatorio.sje@ifmg.edu.br](mailto:ambulatorio.sje@ifmg.edu.br)).
3. Preencher o formulário disponível no portal do IFMG-SJE Termo de ciência/Responsabilidade para Pessoas confirmadas ou que tiveram contato com pessoas diagnosticadas com Covid-19. Em situações que o contato com caso confirmado de Covid-19 do estudante for algum familiar, o estudante deverá apresentar documento comprobatório da doença do caso confirmado, no campo anexar teste.
4. Se tiver atestado/declaração, o(a) estudante deverá enviar para o e-mail do ambulatório médico ([ambulatorio.sje@ifmg.edu.br](mailto:ambulatorio.sje@ifmg.edu.br)) com o prazo de até dois dias úteis após o fim do afastamento.
5. Realizar as atividades acadêmicas de acordo com orientação da Coordenação de Ensino.

# Resumo dos Procedimento para casos suspeitos ou confirmados de COVID-19 no IFMG-SJE

**Caso o (a) estudante ou servidor (a) apresente sintomas suspeitos de Covid-19, deverá:**

1. Entrar em isolamento preventivo.
2. Realizar o exame para detecção do vírus.
3. Seguir fluxograma abaixo:



**Acesse o Protocolo  
de Biossegurança  
completo no portal  
do Campus.**

**CUIDE-SE!**

**Respeite as medidas  
recomendadas.**