



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus São João Evangelista
Direção Geral
Gabinete

Avenida Primeiro de Junho - Bairro Centro - CEP 39705-000 - São João Evangelista - MG
 3334122906 - www.ifmg.edu.br

EDITAL Nº 6 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2020
EXAME DE PROFICIÊNCIA DE INGLÊS PARA OS CURSOS TÉCNICOS
IFMG - CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 1.175, de 20 de setembro de 2019, publicada no Diário Oficial da União de 23 de setembro de 2019, Seção 2, página 30, considerando o § 5º do Art. 61 da Resolução nº 15, de 15 de junho de 2016; considerando a Resolução nº 46 de 17 de dezembro de 2018, torna pública a abertura de inscrições para o Exame de Proficiência nos Cursos Técnicos ofertados no IFMG – *Campus* São João Evangelista.

1. OBJETIVOS

- 1.1. Avaliar potencialidades, conhecimentos e experiência profissional anteriores dos candidatos na referida disciplina.
- 1.2. Possibilitar aos candidatos avançar nos estudos, mediante comprovada demonstração de domínio do conteúdo e das habilidades e competências requeridas pela disciplina.

2. QUEM PODE SE INSCREVER

- 2.1. Pode se inscrever no exame de proficiência previsto nesse edital o estudante regulamente matriculado, conforme tabela a seguir.

DISCIPLINAS	TURMAS	INSCRIÇÃO
Inglês I	A1A, A1B, N1A, N1B, I1A, I1B	Acesse o link do formulário < https://forms.gle/xbeZvR7Mk7QREJDCA >
Inglês II	A2A, A2B, N2A, N2B, I2A, I2B	
Inglês III	A3A, A3B, N3A, N3B, I3A, I3B	
Informática básica	AGM201	
Informática básica I	A1A, A1B, N1A, N1B	
Informática básica II	N2A, N2B	

- 2.2. O exame de proficiência constitui-se de uma prova prática ou escrita no valor total de 100 (cem) pontos.

2.3. Para ser aprovado no exame de proficiência em o estudante deverá atingir rendimento igual ou superior a 60%.

2.4. Os resultados devem ser encaminhados para as respectivas coordenações de curso para fins de publicação no site do campus <<http://portal.sje.ifmg.edu.br>> e envio para a Coordenação de Registros Escolares.

2.5. Os resultados dos estudantes aprovados serão registrados na Secretaria de Registros Escolares para fins de documentação e confecção do Histórico Escolar.

2.6. Para efeito de registro escolar, o estudante aprovado no exame de proficiência em Informática e Inglês, ficará com a nota final igual à nota alcançada no exame de proficiência.

2.7. É vedado pedido de revisão de prova ou qualquer outro recurso relacionado ao resultado da prova.

2.8. Em caso de aprovação, o aluno ficará dispensado de cursar a referida disciplina.

2.9. Em caso de reprovação o estudante deverá cursar a disciplina regularmente.

OBS.: De acordo com o Art. 66, do regulamento de ensino 46, “Não será concedido aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores para disciplinas nas quais o discente tenha sido reprovado”.

3. CRONOGRAMA DO EXAME DE PROFICIÊNCIA

DATA	EVENTO
10/02/20 a 14/02/20	Período de inscrição < https://forms.gle/xbeZvR7Mk7QREJDCA >
19/02/2020	Realização do exame em Informática às 14:45 nos laboratórios do Prédio II
19/02/2020	Realização do exame em Inglês (I, II) às 18:30 até 20:30 local a definir de acordo com o número de candidatos
20/02/2020	Realização do exame em Inglês (III) às 18:30 até 20:30 local a definir de acordo com o número de candidatos
02/03/2020	Publicação do resultado

4. CONTEÚDOS EXIGIDOS PARA O EXAME DE PROFICIÊNCIA

Inglês I	Simple Present; Present Progressive; Subject and Object Pronouns; There to be Quantifiers (some/any); Prefixes and Suffixes; Simple Past – Regular and Irregular Verbs; Past Progressive; Word order; Adjectives and nouns; Plural of nouns; Possessive Adjectives/Genitive Case; Manner adverbs (ly); Future forms (Will and be going to); Modals; Time Expressions; Imperative; Countable and Uncountable nouns; Numbers; Phrasal Verbs.
Inglês II	Unidades 1 a 12 do livro didático prime 2. Atividades para desenvolvimento de habilidades de compreensão oral e de compreensão escrita, produção oral e produção escrita. Revisão – nouns and modifiers – active and passive voice - wh questions – word categories – pronouns, prepositions and adverbs – comparatives and superlatives – relative clauses – phrasal verbs – modals – used to – discourse markers –quantifiers ii: countable and uncountable nouns – conditionals
Inglês III	Review Verb Tenses;So... Neither; - Intensifiers; Discourse Markers I; Conditional Sentences; Indefinite Pronouns;Phrasal Verbs; Passive Voice;

	Sufixes; Reported Speech; Adverbs; Gerund or Infinitive ; Articles; Discourse Markers II; Future Progressive.
Informática básica	Utilização básica de Internet: navegação web, correio eletrônico, download e upload de arquivos. Noções de gerenciamento de arquivos e pastas. Editor de textos. Planilha eletrônica. Criação de apresentações. Digitação.
Informática básica I	Noções de sistema operacional Windows; apresentação do Wordpad; noções de gerenciamento de arquivos e pastas; conhecimento técnico na execução de programas aplicativos; noções de Internet; Internet como ferramenta de trabalho; criação e envios de e -mails; usando os recursos do Microsoft Power Point 2010; criação e edição de textos; o que é o Power Point; características gerais; carregando o Power Point; a janela do Power Point; principais recursos do Power Point. sistema de ajuda; layout do slide; criação da apresentação; modelos e esquema de cores; manipulação de objetos.
Informática básica II	Microsoft Word 2010: Apresentação, introdução ao Word, primeiros passos, aparência do texto, recursos especiais, elementos de apoio e compartilhamento de documentos, impressão de documentos. Microsoft Excel 2010: Conceitos básicos sobre o Microsoft Excel 2010; Montagem e criação de planilhas; Listas e classificação dos dados; Gerenciamento de planilhas; Formatação da planilha; Elaboração de fórmulas; Gráficos e elementos de apoio; impressão dos dados das planilhas; utilização de mais de uma janela; Troca de informação entre aplicativos; Como gerar uma página da Web.

São João Evangelista, 10 de fevereiro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **José Roberto de Paula, Diretor(a) Geral**, em 10/02/2020, às 14:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0505659** e o código CRC **FAB7D46C**.

23214.000199/2020-18

0505659v1